

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőt ösztöndíjhoz

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőt

Beszámolósi időszak: 2024. 11. 21. - 2024. 12. 31.

Pályázó neve: Láng Dorottya

A képviselőt rendszeres és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 11. 26.	GHK ülés
2024. 12. 03.	GHK ülés
2024. 12. 10.	GHK ülés
2024. 12. 17.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 11. 21.	Stratégiai Bizottsági ülés	Stratégiai Bizottság ülés	170
2024. 11. 27.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	Közéleti ösztöndíj felülvizsgálata	25
2024. 11. 28.	GHK eseti ülés	Elnökségi ülés	130
2024. 12. 05.	Kari Tanács	Kari Tanács	50
2024. 12. 05.	GHK eseti ülés	Megbeszélés a 2024.12.05-i Hallgatói Fórum kapcsán	60
2024. 12. 05.	GHK eseti ülés	Hallgatói Fórum	300
2024. 12. 06.	GHK eseti ülés	Vezetőségi ülés	80
2024. 12. 08.	Stratégiai Bizottsági ülés	Stratégiai Bizottság ülés	90
2024. 12. 16.	GHK eseti ülés	Vezetőségi ülés	90
2024. 12. 17.	GHK eseti ülés	Közösségi Vezetői Ülés gyakorlása	50

2024. 12. 18.	GHK eseti ülés	Elnökségi ülés	65
---------------	----------------	----------------	----

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Főkategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2024. 11. 24.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselőt tájékoztatása a következő héten esedékes feladatokról	30
2024. 11. 24.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Dékáni Hivatal által kért kommunikációs anyagok frissítésével kapcsolatos feladatok ellátása	25
2024. 11. 25.	Utánpótlásképzés Bizottság	Utánpótlásképzés felelős feladatainak ellátása	A Gólyatanács foglalkozások szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása	50
2024. 11. 26.	Utánpótlásképzés Bizottság	Utánpótlásképzés felelős feladatainak ellátása	A Gólyatanács foglalkozások szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása	10
2024. 11. 26.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselőt beszámolóinak időközi ellenőrzése	10
2024. 11. 29.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvények lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása	Segédkezés a BME Nyílt Nap lebonyolításában	400
2024. 11. 29.	Utánpótlásképzés Bizottság	Utánpótlásképzés felelős feladatainak ellátása	A Gólyatanács foglalkozások szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása	30
2024. 12. 01.	PR bizottsági feladatok	PR bizottsági tag feladatainak ellátása	A Képviselőt közösségi oldalaira grafika készítése	80
2024. 12. 01.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselőt tájékoztatása a következő héten esedékes feladatokról	20
2024. 12. 02.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Részvétel a GHK 2024.12.02-i Tanácsadó	90

			Testületi ülésén	
2024. 12. 03.	Kari bizottsági ülés	Dékáni Tanács	Részvétel a 2024.12.03-i Dékáni Tanácson	90
2024. 12. 04.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Az Egyetemi Hallgatói Fórum prezentációjának véleményezése	35
2024. 12. 05.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		60
2024. 12. 05.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselő karácsonyi rendezvényével kapcsolatos feladatok ellátása	50
2024. 12. 08.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselő tájékoztatása a következő héten esedékes feladatokról	20
2024. 12. 11.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselő karácsonyi rendezvényével kapcsolatos feladatok ellátása	200
2024. 12. 12.	Utánpótlásképzés Bizottság	Utánpótlásképzés felelős feladatainak ellátása	A Gólyatanács programsorozat csapatépítő foglalkozásának az előkészítése	150
2024. 12. 12.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)		70
2024. 12. 13.	Utánpótlásképzés Bizottság	Utánpótlásképzés felelős feladatainak ellátása	A Gólyatanács programsorozat csapatépítő foglalkozásának az előkészítése	210
2024. 12. 15.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselő kommunikációs felületeinek jogosultság kezelése	30
2024. 12. 15.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Hallgatói Csoportok pontozásával kapcsolatos dokumentum	30

			véleményezése	
2024. 12. 15.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselő Hallgatói Képviselőtestület között zártkörűen megvalósuló felkészítésével kapcsolatos teendők ellátása	30
2024. 12. 16.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselő Hallgatói Képviselőtestület között zártkörűen megvalósuló felkészítésével kapcsolatos teendők ellátása	20
2024. 12. 18.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselőtestület kommunikációs felületeinek jogosultság kezelése	35
2024. 12. 18.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselőtestület Hallgatói Képviselőtestület között zártkörűen megvalósuló felkészítésével kapcsolatos teendők ellátása	60
2024. 12. 23.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselőtestület Hallgatói Képviselőtestület között zártkörűen megvalósuló felkészítésével kapcsolatos teendők ellátása	15
2024. 12. 23.	Általános képviselői feladatok			5
2024. 12. 23.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	A Képviselőtestület tudásának felmérése a Hallgatói Képviselőtestület között zártkörűen megvalósuló	180

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 722, melyért 72200 Ft ösztöndíjban részesül.