

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőt ösztöndíjhoz

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőt

Beszámolósi időszak: 2024. 10. 01. - 2024. 10. 31.

Pályázó neve: Kesjár Andor

A képviselőt rendszeres és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 10. 01.	GHK ülés
2024. 10. 02.	GHK ülés
2024. 10. 08.	GHK ülés
2024. 10. 10.	GHK ülés
2024. 10. 15.	GHK ülés
2024. 10. 22.	GHK ülés
2024. 10. 29.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 10. 07.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Mintatanterv-felülvizsgálat munkaközi anyag véleményezés	45
2024. 10. 07.	GHK eseti ülés	Gólyatanács	70
2024. 10. 10.	GHK eseti ülés	Kari Tanács	50
2024. 10. 14.	Szociális Bizottsági ülés	Bírálati tábla áttekintés/fejlesztési javaslatok	25
2024. 10. 14.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	KOB aktualitások	50
2024. 10. 14.	GHK eseti ülés	Gólyatanács 4. foglalkozás	60

2024. 10. 17.	Gazdasági Bizottsági ülés	Gazdasági Bizottsági ülés	80
2024. 10. 21.	GHK eseti ülés	Gólyatanács 5. foglalkozás	85
2024. 10. 25.	GHK eseti ülés	Stratégiai Bizottsági ülés	130
2024. 10. 28.	GHK eseti ülés	Vizsgarend ellenőrzés	60
2024. 10. 28.	Szociális Bizottsági ülés	KTH Adatbekérő elkészítése	50
2024. 10. 28.	GHK eseti ülés	Gólyatanács 6. foglalkozás	90
2024. 10. 30.	GHK eseti ülés	Vizsgarend ellenőrzés	90
2024. 10. 30.	GHK eseti ülés	Stratégiai Bizottsági ülés	120

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Fő kategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2024. 10. 01.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi teljesítményértékelési tervvel kapcsolatos teendők ellátása	Egyeztetés hallgatókkal, illetve a MOGI tanszék tanulmányi felelősével a TTT kapcsán	15
2024. 10. 02.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		50
2024. 10. 03.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi teljesítményértékelési tervvel kapcsolatos teendők ellátása	Egyeztetés hallgatókkal, illetve a MOGI tanszék tanulmányi felelősével a TTT kapcsán	5
2024. 10. 03.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi tanácsadás	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	20
2024. 10. 03.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A Külső Oktatási Bizottsághoz érkezett feladatok ellátása	15
2024. 10. 04.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára érkező hallgatói megkeresésekkel kapcsolatos útmutatás írása	20
2024. 10. 04.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi teljesítményértékelési tervvel kapcsolatos teendők ellátása	Egyeztetés a VIK AUT tanszék tanulmányi felelősével a TTT kapcsán	10

2024. 10. 04.	Oktatási bizottsági feladatok	Oktatókkal történő kapcsolattartás	Egyeztetés a Kar oktatási-dékanhelyettesével és igazgatójával a 018-as kérvények kapcsán	20
2024. 10. 04.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi teljesítményértékelési tervvel kapcsolatos teendők ellátása	Egyeztetés a HDR tanszék tanulmányi felelősével a TTT kapcsán	15
2024. 10. 04.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A Képviselő Gólyatanács programsorozatára szánt tanulmányi területtel kapcsolatos diószor frissítése	30
2024. 10. 04.	Általános képviselői feladatok	Tudásátadás	Bugyi Dániel segítése hallgatói megkeresés megválaszolásában	5
2024. 10. 06.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	Megbeszélés Szrogh Nórával a területet érintő aktuális projektekkal kapcsolatban	110
2024. 10. 07.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	25
2024. 10. 07.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A féléves TTT ellenőrzéssel kapcsolatos levelezések továbbítása a Képviselő számára	10
2024. 10. 09.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	5
2024. 10. 10.	Oktatási bizottsági feladatok	Oktatókkal történő kapcsolattartás	Egyeztetés a Kar oktatási igazgatójával a 018-as kérvények kapcsán	15
2024. 10. 10.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	Egyeztetés Szrogh Nórával a TTT-vel kapcsolatos teendőkről	35
2024. 10. 10.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	40

2024. 10. 11.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi teljesítményértékelési tervvel kapcsolatos teendők ellátása	A TTT adatszolgáltatáskor pótlási alkalom kijelölése nélküli teljesítményértékelések összegyűjtése	120
2024. 10. 11.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	35
2024. 10. 12.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	A levelezőlistára beérkező hallgatói megkeresések megválaszolása	15
2024. 10. 14.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Képviselőlet 2024.10.01-i rendes ülés emlékeztetőjének véleményezése	30
2024. 10. 15.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Képviselőlet 2024.10.02-i alakuló ülés emlékeztetőjének véleményezése	60
2024. 10. 16.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		50
2024. 10. 17.	Oktatási bizottsági feladatok	Oktatókkal történő kapcsolattartás	Egyeztetés Dr. Gróbf Péterrel a személyi változásról és az aktuális tanulmányi és oktatási területet érintő feladatokról	60
2024. 10. 22.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	Az EHK oktatási referense által tartott workshopon való részvétel, mely során összeírtuk a meglátásainkat és az elvárásainkat a NEPTUN és a Moodle felület megújításával kapcsolatban	90
2024. 10. 23.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és oktatási referens feladatainak ellátása	KOB ülésen való részvétel, ahol egyeztettünk a Villamosmérnöki és	120

			Informatikai Karon már működő zh sáv többi Karra történő kiterjesztésének lehetőségéről	
2024. 10. 28.	Oktatási bizottsági feladatok	Vizsgarenddel kapcsolatos teendők ellátása	A vizsgarend ellenőrzésének előkészítése	180
2024. 10. 29.	Oktatási bizottsági feladatok	Vizsgarenddel kapcsolatos teendők ellátása	A Kar alapképzéseinek vizsgarendjének ellenőrzése	210
2024. 10. 30.	Oktatási bizottsági feladatok	Vizsgarenddel kapcsolatos teendők ellátása	A vizsgarenddel kapcsolatos észrevételeket tartalmazó dokumentum összeállítása	35
2024. 10. 31.	Általános képviselői feladatok	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés a Képviselő elnökével a tanulmányi terület tevékenységét illetően	60

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 542, melyért 54200 Ft ösztöndíjban részesül.