

# BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőt ösztöndíjhoz

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőt  
Beszámolósi időszak: 2024. 09. 01. - 2024. 09. 30.

Pályázó neve: Allacher Anna

*A képviselőt rendszeres és rendkívüli ülései:*

Dátum	Ülések
2024. 09. 03.	GHK ülés
2024. 09. 10.	GHK ülés
2024. 09. 16.	GHK ülés
2024. 09. 24.	GHK ülés

*Belső bizottságokra vonatkozó információk:*

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 09. 02.	PR Bizottsági ülés	Tisztújító kampány és TikTok	70
2024. 09. 02.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Tantárgy adatbázis összeállítás	80
2024. 09. 08.	Gazdasági Bizottsági ülés	Gazdasági Bizottsági ülés	40
2024. 09. 09.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Nyilvános TTT ötletelés	55
2024. 09. 10.	GHK eseti ülés	HK percek	60
2024. 09. 16.	PR Bizottsági ülés	TikTok irányelvek, wordpress honlap	60
2024. 09. 16.	Szociális Bizottsági ülés	Időszak értékelés	50
2024. 09. 23.	GHK eseti ülés	Gólyatanács I. foglalkozás	90
2024. 09. 29.	Gazdasági Bizottsági ülés	Gazdasági Bizottsági ülés	80

2024. 09. 30.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	TOB gólyatanács előadása és mintatanterv felülvizsgálat	60
2024. 09. 30.	GHK eseti ülés	Gólyatanács II. foglalkozás	100

*Egyéni munka bemutatása:*

Dátum	Fő kategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2024. 09. 01.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	Kapcsolattartás a tankörvezetőkkel	30
2024. 09. 01.	Gazdasági bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Gazdasági Bizottság)	Egyeztetés a Képviselőt gazdasági helyzetével kapcsolatban	90
2024. 09. 01.	Általános képviselői feladatok	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	A Hallgatói Képviselőt éves munkájának a véleményezése	80
2024. 09. 02.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	A pótfelvételizett és passzív félévvel kezdő gólyák tankörökbe osztása	55
2024. 09. 02.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)		80
2024. 09. 03.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkezett hallgatói megkeresések megválaszolása	5
2024. 09. 03.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	Kapcsolattartás a tankörvezetőkkel	10
2024. 09. 04.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok		A 0. Matematika Zárthelyi dolgozat felügyeletével kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátása	20
2024. 09. 05.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A levelezőlistára beérkezett hallgatói	10

			megkeresések megválaszolása	
2024. 09. 05.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	Kapcsolattartás a tankörvezetőkkel	15
2024. 09. 05.	Egyéb	Ülés emlékeztető elkészítése	A Képviselőt 2024.08.30-i; 2024.08.31-i és 2024.09.02-i e-szavazásának emlékeztetőjének elkészítése	20
2024. 09. 06.	Egyéb	Kari rendezvényeken segítségnyújtás	A Matematika ismeretfelmérés lebonyolításában való segítségnyújtás	120
2024. 09. 06.	PR bizottsági feladatok	PR bizottsági tag feladatainak ellátása	A Képviselőt tisztújításával kapcsolatos grafikák elkészítése	70
2024. 09. 06.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	A 2024. évi Gólyatábor értkelő megbeszélés megtartása	120
2024. 09. 08.	PR bizottsági feladatok	PR bizottsági tag feladatainak ellátása	A Képviselőt tisztújításával kapcsolatos grafikák elkészítése	50
2024. 09. 08.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Az első EPI diasro aktualizálása	70
2024. 09. 08.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Egyeztetés teremfoglalással kapcsolatban az EPI foglalkozások megtartásához	15
2024. 09. 09.	PR bizottsági feladatok	PR bizottsági tag feladatainak ellátása	A Képviselőt tisztújításával kapcsolatos grafikák elkészítése	40
2024. 09. 09.	Gazdasági bizottsági feladatok	Gazdasági bizottsági tag feladatainak ellátása	Egyeztetés a Képviselőt gazdasági tevékenységével kapcsolatban	90
2024. 09. 09.	Rendezvény és Sport	Tankörvezetők	Kapcsolattartás a	20

	bizottsági feladatok	koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	tankörvezetőkkel	
2024. 09. 09.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Képviselő 2024.08.26-i emlékeztetőjének véglegesítése	25
2024. 09. 09.	Gazdasági bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Gazdasági Bizottság)	Előkészület a 2024.09.08-i Gazdasági Bizottsági ülésre	25
2024. 09. 10.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		60
2024. 09. 10.	Gazdasági bizottsági feladatok	Öntevékenyköri támogatások intézése	A Hallgatói Csoportok támogatási pályázataihoz az űrlapok elkészítése	40
2024. 09. 11.	PR bizottsági feladatok	PR bizottsági tag feladatainak ellátása	A Képviselő tisztújításával kapcsolatos grafikák elkészítése	35
2024. 09. 11.	Gazdasági bizottsági feladatok	Öntevékenyköri támogatások intézése	A Hallgatói Csoportok pályázatai kiírásainak véglegesítése	25
2024. 09. 11.	Gazdasági bizottsági feladatok	Öntevékenyköri támogatások intézése	A Közösségvezetők tájékoztatása a Hallgatói Csoportok támogatási pályázatairól	10
2024. 09. 12.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	A Tankörvezetők tájékoztatása az EPI foglalkozásokról	20
2024. 09. 12.	Gazdasági bizottsági feladatok	Öntevékenyköri támogatások intézése	Nyomtatási igények továbbítása	10
2024. 09. 13.	Gazdasági bizottsági feladatok	Rendezvények költségvetésének előkészítése	Egyeztetés a GPK-KJK-VBK Gólyabállal kapcsolatban	40
2024. 09. 13.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	A Tankörvezetők tájékoztatása az EPI foglalkozásokkal kapcsolatos információkról	15

2024. 09. 14.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	Az EPI foglalkozások katalógusainak elkészítése	70
2024. 09. 14.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Az első EPI foglalkozás diasorának véglegesítése	15
2024. 09. 15.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	Kapcsolattartás a tankörvezetőkkel	10
2024. 09. 16.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A második EPI foglalkozás diasorának aktualizálása	50
2024. 09. 16.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	Kapcsolattartás a tankörvezetőkkel	10
2024. 09. 17.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A KÁTÉ tisztújítási különszámának véleményezése	15
2024. 09. 17.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Kármán Stúdió által készített After Moviek véleményezése	15
2024. 09. 17.	Gazdasági bizottsági feladatok	Gazdasági bizottsági tag feladatainak ellátása	Egyeztetés a Képviselőlet gazdasági tevékenységével kapcsolatban	35
2024. 09. 17.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		60
2024. 09. 17.	Általános képviselői feladatok	Tudásátadás	Egyeztetés Bugyi Dániellel az Emlékeztető vezető pozícióval kapcsolatban	20
2024. 09. 18.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	A Tankörvezetők tájékoztatása a Tisztújító fórumról	10
2024. 09. 18.	Gazdasági bizottsági feladatok	Öntevékenyköri támogatások intézése	A Hallgatói Csoportok eszközbeszerzési pályázatának a pályázati	15

			kiírásának javítása	
2024. 09. 21.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	Kapcsolattartás a tankörvezetőkkel	35
2024. 09. 23.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Igazolás Készítése az EPI foglalkozásokon való részvételről	30
2024. 09. 24.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		60
2024. 09. 25.	Gazdasági bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	A hallgatói csoportok eszközbeszerzési pályázatával kapcsolatos kérdések megválaszolása	15
2024. 09. 26.	Gazdasági bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Gazdasági Bizottság)	Egyeztetés a KTK Fotókörrrel	25
2024. 09. 26.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A 2. EPI diasor véglegesítése	25
2024. 09. 27.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A 3. EPI diasor aktualizálása	40
2024. 09. 28.	Gazdasági bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Gazdasági Bizottság)	Előkészület a 2024.09.29-i Gazdasági Bizottsági ülésre	65
2024. 09. 28.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	Kapcsolattartás atankörvezetőkkel	10
2024. 09. 29.	Egyéb	Ülés emlékeztető elkészítése	A Képviselőlet 2024.09.22-i e-szavazásának emlékeztetőjének elkészítése	10
2024. 09. 29.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Emlékeztetők korrigálása	15
2024. 09. 30.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		60
2024. 09. 30.	PR bizottsági feladatok	PR bizottsági tag feladatainak ellátása	Grafika készítése a GHK kommunikációs	20

			csatornáira	
2024. 09. 30.	Rendezvény és Sport bizottsági feladatok	Tankörvezetők koordinálásával kapcsolatos teendők ellátása	A tankörvezetők tájékoztatása a közelgő eseményekről, határidőkről	20

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 647, melyért 64700 Ft ösztöndíjban részesül.