

# BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőtársaság ösztöndíjhoz

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőtársaság  
Beszámoló időszaka: 2024. 07. 01. - 2024. 07. 31.

Pályázó neve: Szrogh Nóra

*A képviselőtársaság rendes és rendkívüli ülései:*

| Dátum         | Ülések   |
|---------------|----------|
| 2024. 07. 09. | GHK ülés |
| 2024. 07. 17. | GHK ülés |
| 2024. 07. 26. | GHK ülés |

*Belső bizottságokra vonatkozó információk:*

| Dátum | Bizottság | Téma | Perc |
|-------|-----------|------|------|
|-------|-----------|------|------|

*Egyéni munka bemutatása:*

| Dátum         | Fő kategória | Alkategória                            | Részletezés   | Perc |
|---------------|--------------|--|---|------|
| 2024. 07. 05. | Egyéb        | Külügyi referens feladatainak ellátása | Hallgatói levél megválaszolása  | 20   |
| 2024. 07. 05. | Egyéb        | Külügyi referens feladatainak ellátása | Egyeztetés a Kari Koordinátorral, az ERASMUS pályázási feltételekkel kapcsolatban | 10   |
| 2024. 07. 05. | Egyéb        | Külügyi referens feladatainak ellátása | Az időszak előkészítése, a bírálói táblázat felülvizsgálata                       | 50   |
| 2024. 07. 05. | Egyéb        | Külügyi referens feladatainak ellátása | Az időszak előkészítése, mapparendszerek létrehozása, dokumentumok                | 95   |

|               |                                |   |   |    |
|---------------|--------------------------------|---|---|----|
|               |                                |   | rendszerezése   |    |
| 2024. 07. 06. | Általános képviselői feladatok | Dokumentum véleményezés                                     | Emlékeztető (2024.06.25.) véleményezése   | 30 |
| 2024. 07. 06. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levél megválaszolása  | 15 |
| 2024. 07. 07. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levél megválaszolása  | 15 |
| 2024. 07. 08. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Egyeztetés mobilitáson lévő hallgatóval a kiutazás során felmerült problémáiról                               | 20 |
| 2024. 07. 09. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levél megválaszolása  | 20 |
| 2024. 07. 09. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Egyeztetés mobilitáson lévő hallgatóval a kiutazás során felmerült problémáiról                               | 10 |
| 2024. 07. 10. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Online meeting a mobilitáson lévő hallgatóval, akinek problémája merült fel a felvett kreditek teljesítésével | 20 |
| 2024. 07. 11. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Hallgatói levél megválaszolása  | 20 |
| 2024. 07. 13. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levél megválaszolása  | 20 |
| 2024. 07. 13. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Tanácsadás Erasmus mobilitás pályázattal kapcsolatban   | 10 |
| 2024. 07. 14. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levél megválaszolása  | 10 |
| 2024. 07. 14. | Egyéb                          | Külügyi referens  | Hallgatói levél   | 5  |

|               |                                |   |   |    |
|---------------|--------------------------------|---|---|----|
|               |                                | feladatainak ellátása                                       | megválaszolása  |    |
| 2024. 07. 18. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levél megválaszolása  | 10 |
| 2024. 07. 18. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | A nyelvi kreditekkel kapcsolatos ismeretátadás előkészítése   | 25 |
| 2024. 07. 22. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Kérvény segédlet készítése a 011 kérvényhez   | 15 |
| 2024. 07. 22. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Kérvény segédlet készítése a 012/B kérvényhez   | 45 |
| 2024. 07. 22. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Kérvény segédlet készítése a 024/A kérvényhez   | 60 |
| 2024. 07. 24. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Online meeting a mobilitáson lévő hallgatóval, akinek problémája merült fel a felvett kreditek teljesítésével | 10 |
| 2024. 07. 24. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Hallgatói levelek megválaszolása  | 15 |
| 2024. 07. 24. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levelek megválaszolása  | 20 |
| 2024. 07. 24. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Az időszak előkészítése, a bírálói táblázat fejlesztése   | 60 |
| 2024. 07. 25. | Általános képviselői feladatok | Dokumentum véleményezés                                     | Kollégiumi jelentkezés hirdetés véleményezése   | 5  |
| 2024. 07. 26. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Egyeztetés mobilitáson lévő hallgatóval a kiutazás során felmerült problémáiról                               | 20 |
| 2024. 07. 27. | Általános képviselői feladatok | Dokumentum véleményezés                                     | Gépész hírek véleményezése  | 5  |
| 2024. 07. 28. | Egyéb                          | Külügyi referens  | Hallgatói levél   | 5  |

|               |                                |   |  |    |
|---------------|--------------------------------|---|--|----|
|               |                                | feladatainak ellátása                                       | megválaszolása   |    |
| 2024. 07. 28. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Egyeztetés Dr.Hős Csabával és az IMT-vel a külföldi góly tájékoztatóval kapcsolatban | 15 |
| 2024. 07. 29. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Az időszak előkészítése, a bírálói táblázat fejlesztése                              | 95 |
| 2024. 07. 29. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Bírálói táblázat jogosultságainak beállítása   | 15 |
| 2024. 07. 30. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levél megválaszolása   | 10 |
| 2024. 07. 31. | Egyéb                          | Külügyi referens feladatainak ellátása                      | Hallgatói levél megválaszolása   | 10 |
| 2024. 07. 31. | Oktatási bizottsági feladatok  | Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása | Hallgatói levelrk megválaszolása   | 35 |
| 2024. 07. 31. | Általános képviselői feladatok | Dokumentum véleményezés                                     | Tankörvezetői kézikönyv véleményezése  | 30 |

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 324, melyért 32400 Ft ösztöndíjban részesül.