

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet

Beszámolási időszak: 2021. november 1-15.

Pályázó neve: Endrész Roland

A képviselőlet rendes és rendkívüli ülései:

2021. 11. 02.	GHK ülés
2021. 11. 09.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk

2021. 11. 04.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Mintatantervi felülvizsgálat szervezése	60
2021. 11. 06.	GHK eseti ülés	GHK értékelő kérdőív kiértékelésének átbeszélése	150
2021. 11. 06.	GHK eseti ülés	Öntevékenyköri kapcsolattartás fejlesztése	120

Egyéni munka bemutatása

2021.11.01.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		15
2021.11.01.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Normatíva felosztás elkészítése	A 2021/22/1-es félévre szóló ISZTK keret felosztása	35
2021.11.02.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		15

2021.11.04.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	Kari BME és Szakmai ösztöndíj pályázatok előbírálása	240
2021.11.05.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		30
2021.11.06.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A GHK ösztöndíj július és augusztus havi beszámolóinak elkészítése	30
2021.11.07.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	Kari BME és Szakmai ösztöndíj pályázatok bírálása	160
2021.11.08.	Külső ülések	Külső Pályázati Bizottság	Részvétel a Külső Pályázati Bizottság novemebr 8-i ülésén, egyeztetés az elmúlt időszokról és a jövőbeli tervekről	60
2021.11.09.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	Kari BME és Szakmai ösztöndíjak végleges eredményének elkészítése	140
2021.11.10.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Ösztöndíj referens feladatainak ellátása	Az EHDK normatíva ellenőrzése, egyeztetés a HSZI-vel, illetve Szili Ákossal	120
2021.11.10.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés,	A GHK ösztöndíj július, augusztus,	240

		kifizetési lista), adminisztrációs teendők	szeptember, október havi eredményének és pontozásának elkészítése	
2021.11.10.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A Kari BME, Szakmai és GHK ösztöndíj kifizetési listájának elkészítése	80
2021.11.11.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A GHK ösztöndíj július, augusztus, szeptember, október havi beszámolóinak elkészítése	120
2021.11.11.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A Kari BME, Szakmai és GHK ösztöndíj dokumentálása a HSI felé	180
2021.11.13.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Ösztöndíj referens feladatainak ellátása	Adatszolgáltatás az EHK részére	60
2021.11.15.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Egyeztetés Endrész Rolanddal és Szász Zsolttal az aktuális teendőkről	45
2021.11.15.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)		90
2021.11.15.	Egyéb	Egyéni feladat	Egyeztetés Tóth Dániellel a GHK	15

			emlékeztetővezetői pozícióról; tudásátadás	
--	--	--	---	--

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 194, melyért 19400 Ft ösztöndíjban részesül.