

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőt ösztöndíjhoz

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőt

Beszámolási időszak: 2021.05.01.-2021.05.31.

Pályázó neve: Radácsi Kristóf

A képviselőt rendszeres és rendkívüli ülései:

2021. 05. 04.	GHK ülés
2021. 05. 18.	GHK ülés
2021. 05. 25.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk

2021. 05. 03.	PR Bizottsági ülés	A Gépész hírek kivitelezése	60
2021. 05. 03.	GHK eseti ülés	Egyeztetés a tanácskozási jogú tagok mentorálásáról	50
2021. 05. 04.	GHK eseti ülés	Egyeztetés a tanácskozási jogú tagokkal a kezdeti teendőkről, általános etiketről	35
2021. 05. 24.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	A tanulmányi ösztöndíj kérdőív kiértékelése - módosítási javaslatok	45
2021. 05. 31.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	A Kari Tanács előterjesztések véleményezése	40

Egyéni munka bemutatása

2021.05.02.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Személyes megkeréses kollégiumi ügygel kapcsolatban	10
-------------	---------------------------------	-----------------------------------	---	----

2021.05.02.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények átvétele az üzemeltetőtől és levelek rendszerezése	45
2021.05.04.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a Kollégiumok Igazgatósággal	Biztonsági kamerákkal kapcsolatban	60
2021.05.04.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Személyes megkeréses kollégiumi ügyel kapcsolatban	20
2021.05.04.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények átvétele az üzemeltetőtől és levelek rendszerezése	25
2021.05.04.	Egyéb	GHK ügyelet megtartása	Postai levelek kiadása hallgatóknak	60
2021.05.04.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Tudásátadás	Kollégiumi Bizottsági feladatokkal kapcsolatos teendők ismertetése - e-mailek kezelése	35
2021.05.05.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények átvétele az üzemeltetőtől, levelek rendszerezése és a hallgatók értesítése	90
2021.05.05.	Egyéb	GHK ügyelet megtartása	Postai küldemények rendszerezése és levelek kiadása	75

2021.05.05.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Levelező listára érkezett hallgatói kérdések megválaszolása	40
2021.05.06.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a Kollégiumok Igazgatóságával	Rektori méltányossággal beköltöző hallgatók szobabeosztásának elvégzése	65
2021.05.06.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a kollégiumi üzemeltetővel	Adatszolgáltatás	25
2021.05.06.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Levelező listára érkezett hallgatói kérdések megválaszolása	40
2021.05.06.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés a VIK KFB és EHK tagjaival kollégiumot érintő kérdésekben	10
2021.05.06.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Hallgatók tájékoztatása a beköltözés részleteiről és KEFIR adatbázis frissítése	20
2021.05.06.	Egyéb	GHK ügyelet megtartása	Postai levelek kiadása hallgatóknak	60
2021.05.06.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények leltározása	80
2021.05.06.	Külső ülések	Mentorülés		85

2021.05.06.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Személyes megkeresés kollégiumi ügyeket érintően	150
2021.05.07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Mentorok munkájának segítése a tűzriadó során	25
2021.05.07.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Levelező listára érkezett hallgatói kérdések megválaszolása	10
2021.05.10.	Egyéb	GHK ügyelet megtartása	Postai levelek kiadása hallgatóknak	60
2021.05.10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Postai küldemények átvétele az üzemeltetőtől és levelek rendszerezése	90
2021.05.10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Hallgatók tájékoztatása postai küldemények átvételéről	35
2021.05.10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Mentorok munkájának segítése	15
2021.05.11.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Postai küldemények dokumentálása és hallgatók kiértékelése	100
2021.05.11.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Személyes egyeztetés a HSZI munkatársaival kollégiumi aktualitásokról	75

2021.05.11.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Mentorok munkájának segítése	65
2021.05.11.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása	Hallgatói kérdések megválaszolása	20
2021.05.18.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Kollégiumi levelek átvétele az Üzemeltetőtől	10
2021.05.18.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények dokumentálása és hallgatók kiértékelése	120
2021.05.18.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények rendszerezése	20
2021.05.19.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Egyeztetés Csábi Eszterrel az EHK kollégiumi referensével kollégiumi aktualitásokról	10
2021.05.19.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények rendszerezése	170
2021.05.19.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Rektori lakhatási engedéllyel felvett hallgatók szobabeosztásának elkészítése	80
2021.05.19.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a Kollégiumok Igazgatósággal	Adatszolgáltatás szobabeosztásról	10

2021.05.19.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a kollégiumi üzemeltetővel	Adatszolgáltatás szobabeosztásról	15
2021.05.19.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KEFIR adatbázis frissítése és hallgatók tájékoztatása a beköltözésről	15
2021.05.20.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a Kollégiumok Igazgatósággal	Egyeztetés a HSZI munkatársaival a kollégiumi levelek helyzetéről	85
2021.05.20.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Előkészület a tankörvezetőknek tartott felkészítőre kollégiumi témában	75
2021.05.20.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Levelező listára érkezett hallgatói kérdések megválaszolása	45
2021.05.20.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Előadás megtartása a tankörvezetőknek kollégiumi témában	60
2021.05.24.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények dokumentálása és hallgatók kiértékelése	25
2021.05.27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Rektori lakhatási engedéllyel felvett hallgatók szobabeosztásának elkészítése	45

2021.05.27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a Kollégiumok Igazgatósággal	Adatszolgáltatás szobabeosztásról	10
2021.05.27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a kollégiumi üzemeltetővel	Adatszolgáltatás szobabeosztásról	10
2021.05.27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KEFIR adatbázis frissítése és hallgatók tájékoztatása a beköltözésről	15
2021.05.27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Levelező listára érkezett hallgatói kérdések megválaszolása	30
2021.05.27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Postai küldemények dokumentálása és hallgatók kiértékelése	65
2021.05.29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Rektori lakhatási engedéllyel felvett hallgatók szobabeosztásának elkészítése	70
2021.05.29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a Kollégiumok Igazgatósággal	Adatszolgáltatás szobabeosztásról	10
2021.05.29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a kollégiumi üzemeltetővel	Adatszolgáltatás szobabeosztásról	10
2021.05.29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KEFIR adatbázis frissítése és hallgatók	15

			tájékoztatása a beköltözésről	
2021.05.29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Levelező listára érkezett hallgatói kérdések megválaszolása	25
2021.05.29.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Tudásátadás	Egyeztetés a Kollégiumi Bizottság projektfeladatairól Lévai Imrével	80
2021.05.31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Rektori lakhatási engedéllyel felvett hallgatók szobabeosztásának elkészítése	60
2021.05.31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a Kollégiumok Igazgatósággal	Adatszolgáltatás szobabeosztásról	10
2021.05.31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kapcsolattartás a kollégiumi üzemeltetővel	Adatszolgáltatás szobabeosztásról	10
2021.05.31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	KEFIR adatbázis frissítése és hallgatók tájékoztatása a beköltözésről	15
2021.05.31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	Válaszadás hallgatói megkeresésre KTK-n belüli hirdetési lehetőséggel kapcsolatban	10

2021.05.31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Kollégiumi Bizottság)	A Kollégiumi Bizottság projektjeinek ütemezése	10
2021.05.31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Tudásátadás	Egyeztetés Lévai Imrével a kollégiumi eredmények kimutatásának elkészítéséről	50

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett tevékenységért 0 pontot kapott, melyért 0 Ft ösztöndíjat kapott. **A képviselő nem adta le a pályázatát, ezért 0 pontban részesült.**