

## BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

**Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet**

**Beszámolási időszak: 2021.02.01. - 2021.02.28.**

**Pályázó neve: Fülöp Gergely**

*A képviselőlet rendszeres és rendkívüli ülései:*

2021. 02. 02.	GHK ülés
2021. 02. 09.	GHK ülés
2021. 02. 16.	GHK ülés
2021. 02. 23.	GHK ülés
2021. 02. 28.	GHK ülés

*Belső bizottságokra vonatkozó információk*

2021. 02. 01.	Kollégiumi Bizottsági ülés	Idegenlégiós igények és szobabeosztás előkészítése	60
2021. 02. 03.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	Tanulmányi ösztöndíj osztási elveinek megvitatása	70
2021. 02. 05.	Rendezvény Bizottsági ülés	Gépészkar Nyílt Nappal kapcsolatos teendők átbeszélése.	35
2021. 02. 08.	PR Bizottsági ülés	A GHK honlapjának fejlesztési lehetőségeinek megvitatása és értékelése	35
2021. 02. 08.	Kollégiumi Bizottsági ülés	Aktualitások kollégiumi ügyek átbeszélése	20
2021. 02. 12.	PR Bizottsági ülés	Szponzorációs ajánlatok előkészületei.	50
2021. 02. 12.	Gazdasági Bizottsági ülés	2021-es év irányadó kiadásainak megbeszélése	50

2021. 02. 14.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	A 2020/21. tanév tavaszi félévre vonatkozó tanulmányi ösztöndíj kiosztási elveinek átbeszélése	60
2021. 02. 24.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	TIT ellenőrzés	170

*Egyéni munka bemutatása*

2021.02.01.	Szociális bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		20
2021.02.02.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		20
2021.02.03.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Tanulmányi ösztöndíj összegekre javaslat elkészítése	Ösztöndíj bizottsági ülésre elkészített anyagok	60
2021.02.03.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A GHK decemberi ösztöndíjának dokumentációjának hiánypótlása	10
2021.02.03.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szintfelelősök koordinátori feladatainak ellátása	Az őszi féléves pontozás elkészítése	15
2021.02.05.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	KPB ülésen részvétel	60
2021.02.06.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	A GPK népszerűsítése az online kari nyílt napon	240

2021.02.07.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati kiírások előkészítése	2020/2021 tanév pályázati kiírások frissítése	75
2021.02.08.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		30
2021.02.08.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		10
2021.02.10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szobabeosztás elkészítése		20
2021.02.10.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Hallgatók tájékoztatása a beköltözéssel kapcsolatba	60
2021.02.10.	Szociális bizottsági feladatok	Tudásátadás	Bírálat folyamatával kapcsolatos információk megismerése	10
2021.02.10.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A GHK januári ösztöndíjának dokumentációjának elkészítése	150
2021.02.11.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Tanulmányi ösztöndíj összegekre javaslat elkészítése		120
2021.02.11.	Szociális bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Hiánypótlásokkal kapcsolatos kérdések megválaszolása	40

2021.02.12.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Januári dokumentáció elküldése a HSZI munkatársainak	10
2021.02.12.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés Endrész Rolanddal a tanulmányi ösztöndíj osztásával kapcsolatban	90
2021.02.12.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Ösztöndíj bizottsági ülés összehívása, tájékoztató email	30
2021.02.12.	Szociális bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Pályázatok rendszerezése	90
2021.02.12.	Szociális bizottsági feladatok	Tudásátadás	Új bírálók segítése	40
2021.02.14.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Tanulmányi ösztöndíj összegekre javaslat elkészítése	Új osztási elv tesztelése korábbi félév adatain, mellyel az elv fenntarthatóságát vizsgáltuk	90
2021.02.14.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés Endrész Rolanddal az aktuális feladatokról	20
2021.02.14.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Adatkezelési tájékoztatók frissítése	10
2021.02.15.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	Dokumentáció papír alapú előkészítése	10

2021.02.15.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés a HSZI munkatársaival	20
2021.02.15.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		30
2021.02.15.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés Endrész Rolanddal a kapott tanulmányi adatokkal kapcsolatba	10
2021.02.15.	Szociális bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Hiánypótlással kapcsolatos emailek megválaszolása	25
2021.02.15.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)		30
2021.02.16.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		30
2021.02.17.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati kiírások előkészítése	Szakmai és Sport ösztöndíj kérvényeinek véleményezése	30
2021.02.17.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés a HSZI munkatársaival	30
2021.02.17.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Normatíva osztás ellenőrzése/átnézése	15
2021.02.17.	Külső ülések	Külső Pályázati Bizottság	A dokumentációkészítés szabályainak áttekintése	60

2021.02.18.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati kiírások előkészítése	Pályázati határidők újratervezése, az új időpontokról tájékoztatni a HSZI-t	50
2021.02.18.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		10
2021.02.19.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		20
2021.02.20.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Tanulmányi ösztöndíj összegekre javaslat elkészítése	Végleges előterjesztés elkészítése	20
2021.02.21.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	Tanulmányi ösztöndíj dokumentáció előkészítés	60
2021.02.21.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	Tanulmányi ösztöndíj dokumentáció véglegesítése	120
2021.02.21.	Egyéb	Egyéni feladat	Ülés emlékeztető véleményezése	20
2021.02.22.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés a HSZI munkatársaival	20
2021.02.23.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés a HSZI munkatársaival	15

2021.02.23.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés Endrész Rolanddal a neptun kérvények helyzetével kapcsolatba	10
2021.02.23.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		10
2021.02.23.	Egyéb	Egyéni feladat	Kari Informatikai Bizottságon való részvétel	40
2021.02.25.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		15
2021.02.25.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szintfelelősök koordinátori feladatainak ellátása	Elhagyott kulcs másolás	40
2021.02.25.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Ösztöndíjak hírdetése	5
2021.02.25.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		10
2021.02.26.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szintfelelősök koordinátori feladatainak ellátása	Egyeztetés Csuga Barbarával a szintfelelős teendőkről	10
2021.02.26.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Kollégiumi szintfelelősök koordinátori feladatainak ellátása	Szekrény kulcsok rendszerezése	90

2021.02.27.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati kiírások előkészítése	Pályázati kiírások újra ütemezése	105
2021.02.27.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	Tanulmányi ösztöndíj végleges eredmény frissítése	70
2021.02.27.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása	Postai küldeményekkel kapcsolatos emailek megválaszolása	15
2021.02.28.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		25

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszám 565, melyért 56 500 Ft ösztöndíjban részesült.