

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet

Beszámolási időszak: 2021.január 1-31.

Pályázó neve: Fülöp Gergely

A képviselőlet rendszeres és rendkívüli ülései:

2021. 01. 05.	GHK ülés
2021. 01. 12.	GHK ülés
2021. 01. 17.	GHK ülés
2021. 01. 19.	GHK ülés
2021. 01. 26.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk

2021. 01. 04.	Szociális Bizottsági ülés	Igazoláslista véleményezése	50
2021. 01. 08.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	V. TVSZ felkészítő	90
2021. 01. 09.	GHK eseti ülés	TJSZ 2. felkészítő	25
2021. 01. 16.	Szociális Bizottsági ülés	Szociális pályázatok pontozását segítő táblázat működésének átbeszélése	70
2021. 01. 17.	Gazdasági Bizottsági ülés	A KHK Támogatási Rend módosítási javaslatának véleményezése	15
2021. 01. 26.	Szociális Bizottsági ülés	Szociális bírálói felkészítő	50
2021. 01. 27.	Szociális Bizottsági ülés	Szociális bírálói felkészítő	130

Egyéni munka bemutatása

2021.01.05.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A GHK novemberi ösztöndíjának dokumentációjának elkészítése	50
2021.01.07.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A GHK novemberi ösztöndíjának dokumentációjának javítása	20
2021.01.09.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Ülésemlékeztető véleményezése	15
2021.01.23.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		10
2021.01.23.	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben		120
2021.01.25.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Egyeztetés Endrész Rolanddal	40
2021.01.25.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Tanulmányi ösztöndíj összegekre javaslat elkészítése		180
2021.01.26.	Egyéb	Egyéni feladat	Kari Informatikai Bizottságon való részvétel	60
2021.01.27.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A GHK decemberi ösztöndíjának dokumentációjának elkészítése	70
2021.01.27.	Egyéb	Telefonos ügyelet ellátása		10

2021.01.27.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság)	Beszámolók legenerálása és elküldése a vezetőségnek	15
2021.01.27.	Szociális bizottsági feladatok	Egyéni feladat	A szociális bírálói vizsgára való felkészülés	45
2021.01.28.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		30
2021.01.29.	Szociális bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		20
2021.01.29.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	A GHK decemberi ösztöndíjának dokumentációjának elkészítése és elküldése	20
2021.01.31.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Hallgatók tájékoztatása.	15

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszám 200, melyért 20000 Ft ösztöndíjban részesül