

## BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselői Ösztöndíjhoz

**Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselői**

**Beszámolósi időszak: 2020. november 1-15.**

**Pályázó neve: Farkas Szidónia**

*A képviselői rendszer és rendkívüli ülései:*

2020. 11. 03.	GHK ülés
2020. 11. 10.	GHK ülés
2020. 11. 11.	GHK ülés
2020. 11. 13.	GHK ülés

*Belső bizottságokra vonatkozó információk*

2020. 11. 02.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Az aktuális tanulmányi ügyek áttekintése	35
2020. 11. 02.	PR Bizottsági ülés	PR projektekkel való előrehaladás és tervek megbeszélése	55
2020. 11. 05.	GHK eseti ülés	Egyeztetés a GHK Továbbképző Hétvégével kapcsolatban	30
2020. 11. 08.	GHK eseti ülés	Általános HK felkészülés	90
2020. 11. 09.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Az aktuális tanulmányi ügyek áttekintése: Záróvizsga szervezés, Tantárgygráfok, Járványügyi helyzet	25
2020. 11. 11.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	A jelenleg futó pályázási időszak részleteinek megbeszélése	40
2020. 11. 15.	Gazdasági Bizottsági ülés	2021 HSZI kiadás tervezet meghatározása	40

*Egyéni munka bemutatása*

2020.11.01.	PR bizottsági feladatok	Egyéni feladat	GHK intagram oldalának szerkesztése	30
2020.11.02.	PR bizottsági feladatok	Egyéni feladat	HK Búcsúvacsora szervezése	60
2020.11.02.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális referens feladatainak ellátása	Egyeztetés Dáni Eszterrel a pontszámigazoló dokumentumokkal kapcsolatban	15
2020.11.03.	Egyéb	Egyéni feladat	Digitális átalakulás a HÖK életében kérdőív kitöltése	10
2020.11.03.	Egyéb	Egyéni feladat	Hallgatói Képviselők Tudásfelmérőjével kapcsolatos felmérés	15
2020.11.03.	PR bizottsági feladatok	Egyéni feladat	GHK image filmmel kapcsolatos egyeztetés Kelle Gergővel	65
2020.11.03.	PR bizottsági feladatok	Egyéni feladat	HK Búcsúvacsora szervezése	65

2020.11.03.	PR bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Egyeztetés Szilvási Mártonnal a HK Búcsúvacsorával kapcsolatban	15
2020.11.03.	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés a GHK belső bizottságainak működéséről	20
2020.11.04.	Gazdasági bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Adminisztratív teendők a HK hétvégével kapcsolatban	15
2020.11.04.	PR bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Egyeztetés a Stúdióval és Kelle Gergővel a GHK image filmjével kapcsolatban	50
2020.11.04.	PR bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Egyeztetés Gulyás Mátéval a HK Búcsúvacsorával kapcsolatban	10
2020.11.04.	Szociális bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Szociális Bizottság)	A Képviselő tájékoztatása a Szociális Bizottsági ülésen elhangzottakról	45
2020.11.04.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális referens feladatainak ellátása	Szociális bírálók vizsgáztatásával kapcsolatos értékelés	25

2020.11.05.	Egyéb	Utánpótlásképzés felelős feladatainak ellátása	Gólyatanács foglalkozás megtartása	70
2020.11.05.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális referens feladatainak ellátása	Felkészülés a Gólyatanács foglalkozásra	30
2020.11.08.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)		95
2020.11.09.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális referens feladatainak ellátása	ESZB ülésen való részvétel	65
2020.11.09.	Szociális bizottsági feladatok	Szociális referens feladatainak ellátása	Bírálati ösztöndíjak dokumentálása	40
2020.11.10.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Nyílt héttel kapcsolatos előkészületek segítése	15
2020.11.12.	Szociális bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		25
2020.11.12.	PR bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Ösztöndíj pályázati felhívások hirdetése a GHK honlapján	35

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett tevékenységért 218 pontot kapott, melyért 21800 Ft ösztöndíjat kapott.