

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet

Beszámolási időszak: 2020. július 1-31.

Pályázó neve: Modrovics Gergő

A képviselőlet rendes és rendkívüli ülései:

2020. 07. 07.	GHK ülés
---------------	----------

Belső bizottságokra vonatkozó információk

2020. 07. 06.	GHK eseti ülés	Öntevékeny körök pontozása	160
2020. 07. 16.	Ösztöndíj Bizottsági ülés	Pályázati kiírások véleményezése	45

Egyéni munka bemutatása

2020.07.01.	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Rendezvény Bizottság tevékenységével kapcsolatban	35
2020.07.02.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Kari Rendezvény Bizottság Szakmai Továbbképző hétvégén szakmai szekciókra való felkészülés	125
2020.07.03.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Kari Rendezvény Bizottság Szakmai Továbbképző hétvégén szakmai szekciók levezetése	120

2020.07.05.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Gólyatábor grafikai mintát véleményezése	30
2020.07.06.	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Webshop kérdőív véleményezése	25
2020.07.06.	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Rendezvény Bizottság tevékenységével kapcsolatban	10
2020.07.06.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Tankörvezetői táborral kapcsolatos megbeszélés	20
2020.07.07.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK nyári projektek megvalósítása	15
2020.07.08	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Tankörvezető jelöltek meghallgatása	120
2020.07.08	Rendezvény bizottsági feladatok	Hallgatói kérdések megválaszolása		25
2020.07.08	Rendezvény bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény Bizottság)	Egyeztetés Richter Kristóffal a Rendezvény Bizottság munkájával kapcsolatban	20
2020.07.09	Rendezvény bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása	Gólyatábor programterv elkészítése	30

		(Rendezvény Bizottság)		
2020.07.09	Gazdasági bizottsági feladatok	Gazdasági referens feladatainak ellátása	GHK Kari Tábor dokumentációjának előkészítése	90
2020.07.09	Rendezvény bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény Bizottság)	Egyeztetés Richter Kristóffal a Rendezvény Bizottság munkájával kapcsolatban	15
2020.07.09	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Kapcsolattartás a Kari Rendezvény Bizottság tagjaival	45
2020.07.10	Egyéb	Kapcsolattartás az Öntevékeny Körökkel	Kapcsolattartás a Szakkolikkal és Öntevékeny Körökkel a Gólyatáborral kapcsolatban	30
2020.07.11	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Tankörvezetői továbbképző tábor beszerzés lebonyolítása	40
2020.07.12.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	GHK által szervezett Tankörvezetői továbbképző tábor lebonyolítása	60
2020.07.13	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Gazdasági Bizottság tevékenységével kapcsolatban	35

2020.07.13	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Gazdasági Bizottság tevékenységével kapcsolatban	90
2020.07.14	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Egyeztetés Pogácsás Pannával a Rendezvény Bizottság munkájával kapcsolatban	10
2020.07.14	Rendezvény bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény Bizottság)	Egyeztetés Richter Kristóffal a Rendezvény Bizottság munkájával kapcsolatban	15
2020.07.15	Rendezvény bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény Bizottság)	HÖÖK GT Roadshow pályázat elkészítése	40
2020.07.15	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Gazdasági Bizottság tevékenységével kapcsolatban	15
2020.07.15	Egyéb	Dokumentum véleményezés	Gólyatábor grafikai mintát véleményezése	20
2020.07.16	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Kari Rendezvény Bizottság nyári ütemtervének elkészítése	40

2020.07.16	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása		20
2020.07.16	Rendezvény bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság foglalkozásának lebonyolítása		50
2020.07.16	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Rendezvény Bizottság tevékenységével kapcsolatban	25
2020.07.17	Egyéb	Dokumentum véleményezés	AMSZ és ESZO SZMSZ-ek véleményezése	170
2020.07.17	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Kapcsolattartás a Kari Rendezvény Bizottság tagjaival	10
2020.07.17	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Tankörvezetői beosztás előkészítése	15
2020.07.18	Rendezvény bizottsági feladatok	Kari Rendezvény Bizottság foglalkozásának lebonyolítása		140
2020.07.20	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Egyeztetés a Grafikus Körrel a GT grafikai anyagokkal kapcsolatban	15

2020.07.20	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Gazdasági Bizottság tevékenységével kapcsolatban	60
2020.07.22	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Gazdasági Bizottság tevékenységével kapcsolatban	20
2020.07.26	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása		15
2020.07.26	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Rendezvény Bizottság tevékenységével kapcsolatban	120
2020.07.27	Egyéb	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Richter Kristóffal a Gazdasági Bizottság tevékenységével kapcsolatban	60
2020.07.28	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Egyeztetés Pogácsás Pannával a Rendezvény Bizottság munkájával kapcsolatban	45
2020.07.29	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Kari Rendezvény Bizottság naptárának frissítése	25

2020.07.29	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	GHK tábor lebonyolítása	240
2020.07.30	Rendezvény bizottsági feladatok	Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Rendezvény Bizottság)	A szeptemberi rendezvények programtervének megalkotása	60
2020.07.31	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Gólyatáborral kapcsolatos tevékenység végzése	150

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert ösztöndíj összege 46000 Ft, amely a képviselet adott beszámolási időszakbeli összes munkájának 8,82 %-a.