

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőt ösztöndíjhoz

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőt

Beszámolósi időszak: 2020. április 1-30.

Pályázó neve: Endrész Roland

A képviselőt rendszeres és rendkívüli ülései:

| | |
|---------------|----------|
| 2020. 04. 07. | GHK ülés |
| 2020. 04. 14. | GHK ülés |

Belső bizottságokra vonatkozó információk

| | | | |
|---------------|--|--|-----|
| 2020. 04. 01. | Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés | Online megbeszélés a Tanulmányi Bizottság további munkájáról | 30 |
| 2020. 04. 06. | Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés | Online megbeszélés a Tanulmányi Bizottság további munkájáról | 15 |
| 2020. 04. 17. | Ösztöndíj Bizottsági ülés | Tájékoztató a neptunos pályázásról; normatíva keretek újrosztása | 40 |
| 2020. 04. 20. | Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés | Az Egyetemi Tanulmányi Bizottság távoktatással kapcsolatos irányelveinek átbeszélése | 55 |
| 2020. 04. 23. | Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés | Megbeszélés a távoktatással kapcsolatos problémákról | 40 |
| 2020. 04. 27. | Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés | A számonkérésekkel kapcsolatban felmerült problémák megbeszélése | 50 |
| 2020. 04. 30. | Szociális Bizottsági ülés | MŰEPER specifikáció véleményezése | 110 |

Egyéni munka bemutatása

| | | | | |
|-------------|-----------------------------------|---|---|-----|
| 2020.04.01. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Tankörvezetői felkészítő anyagok elkészítése, ezzel kapcsolatos kapcsolattartás Tóth Ákossal, a tankörvezetők felelősével. | 200 |
| 2020.04.02. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Tankörvezetői anyagok javítása | 30 |
| 2020.04.02. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Az ösztöndíjak végleges eredményeinek javítása és elküldése a GHK számára, a változtatásokkal együtt | 25 |
| 2020.04.02. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Tankörvezetői felkészítő megtartása | 75 |
| 2020.04.06. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Hallgatói kérdések megválaszolása | | 10 |
| 2020.04.07. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Hallgatói kérdések megválaszolása | | 10 |
| 2020.04.09. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Az ösztöndíjak módosult végeredményének előkészítése és elküldése a PR Bizottság számára a honlapra való feltöltéshez. | 30 |

| | | | | |
|-------------|--------------------------------|---|--|-----|
| 2020.04.14. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Kapcsolattartás a Külső Pályázati Bizottsággal; állásfoglalás a képviseleti ösztöndíjak pályázásával kapcsolatban. | 15 |
| 2020.04.15. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Egyeztetés a HSZI-vel a képviselői ösztöndíjak pályázásáról. | 10 |
| 2020.04.20. | Egyéb | Ülés emlékeztető elkészítése | A GHK április 7-i és 14-i ülésének, valamint elektronikus szavazásainak emlékeztetőinek elkészítése. | 150 |
| 2020.04.21. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Kapcsolattartás a Külső Pályázati Bizottsággal; állásfoglalás a képviseleti ösztöndíjak pályázásával kapcsolatban. | 10 |
| 2020.04.21. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők | A GHK márciusi ösztöndíjának pályázati anyagainak elkészítése és elküldése a HSZI számára. | 160 |
| 2020.04.22. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Normatíva felosztás elkészítése | A hallgatói normatíva kereteinek újraosztása. | 90 |
| 2020.04.26. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | Egyeztetés a GHK ösztöndíj referensével és a HSZI munkatársával a Tanulmányi ösztöndíj | 15 |

| | | | | |
|-------------|--------------------------------|---|--|-----|
| | | | korrekciójával kapcsolatban. | |
| 2020.04.26. | Ösztöndíj bizottsági feladatok | Általános bizottságvezetői feladatok ellátása (Ösztöndíj Bizottság) | A Tanulmányi ösztöndíj korrekciójának elkészítése és elküldése a HSZI számára. | 100 |
| 2020.04.29. | Külső ülések | Külső Pályázati Bizottság | Aktív részvétel az EHK Külső Pályázati Bizottságának ülésén | 60 |
| 2020.04.29. | Szociális bizottsági feladatok | Egyéni feladat | MŰEPER specifikáció véleményezése | 120 |

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert ösztöndíj összege 18400 Ft, amely a képviselet adott beszámolási időszaki összes munkájának 4,51 %-a.