

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet

Beszámolósi időszak: 2019. április 1-30.

Pályázó neve: Kántor Tamás

A képviselőlet rendszeres és rendkívüli ülései:

2019. 04. 02.	GHK ülés
2019. 04. 09.	GHK ülés
2019. 04. 16.	GHK ülés
2019. 04. 23.	GHK ülés
2019. 04. 30.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk

2019. 04. 01.	GHK eseti ülés	IT felkészítő az újonnan megválasztott képviselőknek	75
2019. 04. 25.	GHK eseti ülés	Kari Tanács	120

Egyéni munka bemutatása

2019.04.01.	Egyéb	Egyéni feladat	Felkészülés IT felkészítő megtartására a GHK újonnan megválasztott képviselőinek	25
2019.04.01.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK belső munkáját értékelő kérdőív elkészítése	120

2019.04.01.	Egyéb	Informatikai rendszerek karbantartása	GHK felhő alapú tárhely rendszerezése	25
2019.04.02.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK tagok adatainak ellenőrzése	5
2019.04.02.	Egyéb	Egyéni feladat	Plakátok pecsételése	5
2019.04.02.	Egyéb	Hírcsatornák kezelése	GHK levelezőlisták kezelése	30
2019.04.03.	Egyéb	Hírcsatornák kezelése	GHK képviselők képének frissítése a honlapon	15
2019.04.04.	Kollégiumi bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Fegyelmi tárgyaláson részvétel	90
2019.04.04.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK tagok értékelő kérdőív kitöltése	110
2019.04.04.	Egyéb	Hírcsatornák kezelése	GHK levelezőlisták kezelése	15
2019.04.04.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK hétvége programok összeállítása	100
2019.04.05.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK hétvége bevásárlás	15
2019.04.05.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK hétvége programok összeállítása	90
2019.04.05.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK hétvége Excel tréning összeállítása	120
2019.04.06.	Egyéb	Egyéni feladat	GHK hétvége programok és tréning megtartása	360
2019.04.17.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés,	GHK és GHK Közéleti ösztöndíjak	105

		kifizetési lista), adminisztrációs teendők		
2019.04.02.	Egyéb	Egyéni feladat	Egyeztetés az alelönökkel és EHK- sokkal	45
2019.04.08.	Egyéb	Egyéni feladat	SLIP meghívókkal kapcsolatos teendők	35
2019.04.17.	Ösztöndíj bizottsági feladatok	Pályázati dokumentáció elkészítése (értékelés, kifizetési lista), adminisztrációs teendők	Ösztöndíj dokumentáció bevitele a HSZI-be	35
2019.04.15.	Egyéb	Egyéni feladat	Egyeztetés Orbulov Imrével	40

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert ösztöndíj összege 39200 Ft, amely a képviselet adott beszámolási időszakbeli összes munkájának 5,48 %-a.