

## BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

**Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet**

**Beszámolási időszak: 2018. június 1-30.**

**Pályázó neve: Gulácsi Balázs**

*A képviselőlet rendes és rendkívüli ülései:*

2018. 06. 05.	GHK ülés
2018. 06. 12.	GHK ülés
2018. 06. 19.	GHK ülés
2018. 06. 20.	GHK ülés
2018. 06. 26.	GHK ülés

*Belső bizottságokra vonatkozó információk*

2018. 06. 12.	Rendezvény Bizottsági ülés	Tankörvezetői kiválasztás előkészítése	100
2018. 06. 19.	GHK eseti ülés	GHK tagjainak jövőbeli terveinek egyeztetése	40

*Egyéni munka bemutatása*

2018.06.01.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Tankörvezetői ZH véglegesítése, nyomtatása, terem előkészítése	180
2018.06.01.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Tankörvezetői ZH-írás levelezéssel, terem elpakolása	300

2018.06.03.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Tankörvezetői ZH javítása, javítókulcs összeállítása	270
2018.06.04.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Információs dokumentumok, szavazások elkészítése, eredmény kihirdetése	70
2018.06.05.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	ZH megtekintés előkészítése, levezetése, összepakolás	150
2018.06.06.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Tankörvezetők személyes meghallgatása, előkészületek, elpakolás	220
2018.06.07.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Tankörvezetők személyes meghallgatása, előkészületek, elpakolás, utólagos megtekintés	250
2018.06.10.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Tankörvezetők személyes meghallgatása, előkészületek, elpakolás, utólagos megtekintés	210
2018.06.10.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Tankörvezetői kiválasztás előkészítése: időpont az előzetes ülésre, információs táblázatok elkészítése, adatok előkészítése	50

2018.06.11.	Rendezvény bizottsági feladatok	Egyéni feladat	Részvétel a KRB ülésén	60
2018.06.12.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Adminisztrációs teendők a tankörvezető jelöltekkel kapcsolatban: kommunikációs csatornák kezelése, kiesőkkel kapcsolatos dokumentáció	30
2018.06.15.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Adminisztrációs teendők a tankörvezető jelöltekkel kapcsolatban: csoportbeosztás előkészítése	25
2018.06.18.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Adminisztrációs teendők a tankörvezető jelöltekkel kapcsolatban: fényképezés megszervezése	35
2018.06.20.	Rendezvény bizottsági feladatok	Tankörvezetők felkészítésével és kiválasztásával kapcsolatos teendők ellátása	Adminisztrációs teendők a tankörvezető jelöltekkel kapcsolatban: csoportbeosztás előkészítése	55
2018.06.23.	Rendezvény bizottsági feladatok	Rendezvényszervezés	Gólyatábor szervezői közös munka és csapatépítés előkészítése, levezénylése, tankörök csoportbeosztása, elpakolás és takarítás	



A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert ösztöndíj összege 31900 Ft, amely a képviselet adott beszámolási időszakbeli összes munkájának 6,38 %-a.

