

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőlet ösztöndíjhoz

Képviselőlet: Gépészkar Hallgatói Képviselőlet

Beszámolási időszak: 2018. február 1-28.

Pályázó neve: Varró Gergő

A képviselőlet rendes és rendkívüli ülései:

2018. 02. 06.	GHK ülés
2018. 02. 13.	GHK ülés
2018. 02. 20.	GHK ülés
2018. 02. 26.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk

2018. 02. 04.	Gazdasági Bizottsági ülés	2018. évi GHK és rendezvény költségvetés tervezetek előkészítése	120
2018. 02. 14.	GHK eseti ülés	Általános HK ZH felkészítő	90
2018. 02. 19.	GHK eseti ülés	HK ZH megírása	180
2018. 02. 22.	GHK eseti ülés	Kari Tanács	90
2018. 02. 25.	Gazdasági Bizottsági ülés	Körök nyomtatási igényeinek, HK 2017. évi gazdasági beszámoló és 2018. évi költségvetés tervezet megbeszélése	90

Egyéni munka bemutatása

2018.02.05.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Megrendelés átvétele	90
2018.02.08.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés a Gépész Sport Szakosztállyal	20

2018.02.09.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Orbulov Imre gazdasági dékánhelyetttessel	30
2018.02.10.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Képviselők beszámolóinak összeállítása	60
2018.02.11.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Gólyatanács tavaszi féléves programokról	15
2018.02.12.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Hallgatói képviselők januári munkájának értékelése	120
2018.02.12.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	HK ülés emlékeztető korrektúrázása	15
2018.02.13.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	KTK kulcsfelvételi listák frissítésével kapcsolatos teendők	60
2018.02.13.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Kari Tanulmányi Bizottság tagok vagyonyilatkozat kötelezettségével kapcsolatban	10
2018.02.13.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	KTK szintfelelős levelezőlista tagság frissítése	10
2018.02.13.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Kollégiumi költözési kérdőív véleményezése	10
2018.02.13.	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés közeljövőbeni rendezvények szervezéséről	30

2018.02.14.	Elnök Aelnök	Általános aelnöki feladatok ellátása	Felkészülés HK ZH általános témájú felkészítő megtartására, előadásdiasor készítése	120
2018.02.14.	Egyéb	Utánpótlásképzés felelős feladatainak ellátása	Egyeztetés R. Nagy Tiborral, utánpótlás témakörben	75
2018.02.16.	Elnök Aelnök	Általános aelnöki feladatok ellátása	Belső próba HK ZH összeállítása	120
2018.02.18.	Egyéb	Egyéni feladat	Felkészülés HK ZH-ra	240
2018.02.19.	Egyéb	Egyéni feladat	Felkészülés HK ZH-ra	300
2018.02.27.	Elnök Aelnök	Általános aelnöki feladatok ellátása	Egyeztetés Épületgépész Szakosztállyal	30
2018.02.28.	Elnök Aelnök	Általános aelnöki feladatok ellátása	Közösségi pontozás összeállítása ösztöndíjhoz	45
2018.02.28.	Elnök Aelnök	Általános aelnöki feladatok ellátása	Közösségi pontozás összeállítás leírásának elkészítése	45
hónap során folyamatosan	Elnök Aelnök	Általános aelnöki feladatok ellátása	KTK állandó vendégkártyák listájának frissítésével kapcsolatos teendők	30
hónap során folyamatosan	Elnök Aelnök	Általános aelnöki feladatok ellátása	KTK kulcsfelvételi listák frissítésével kapcsolatos teendők	60

hónap során folyamatosan	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Kapcsolattartás a KÁTÉ-val	120
hónap során folyamatosan	Elnök Alelnök	Általános alelnöki feladatok ellátása	Adminisztrációs feladatok	240

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert ösztöndíj összege 60400 Ft, amely a képviselet adott beszámolási időszakbeli összes munkájának 5,59 %-a.