

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőt ösztöndíjhoz

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőt
Beszámolósi időszak: 2024. 04. 01. - 2024. 04. 30.

Pályázó neve: Szrogh Nóra

A képviselőt rendszeres és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 04. 09.	GHK ülés
2024. 04. 16.	GHK ülés
2024. 04. 23.	GHK ülés
2024. 04. 29.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 04. 08.	Tanulmányi és Oktatási Bizottsági ülés	Vizsgarend ellenőrzés	110
2024. 04. 11.	Rendezvény és Sport Bizottsági ülés	Tankörvezetői foglalkozás	80
2024. 04. 15.	Szociális Bizottsági ülés	TJSZ Módosítás - Egy főre eső jövedelem pontok	50
2024. 04. 18.	Külügyi Bizottsági ülés	Külügyi bizottsági ülés az angol nyelvű honlapról	35
2024. 04. 18.	Rendezvény és Sport Bizottsági ülés	Tankörvezetői foglalkozás	100

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Fő kategória	Alkategória	Részletezés	Perc
-------	--------------	-------------	-------------	------

2024. 04. 01.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Az angol nyelvű honlap fejlesztése	205
2024. 04. 02.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Hallgatói levél megválaszolása	10
2024. 04. 04.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Egyeztetés a területet érintő aktuális és eseti feladatokkal kapcsolatban	20
2024. 04. 04.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Visszajelző kérdőív kiértékelése	35
2024. 04. 04.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Emlékeztető (2024.03.26.) véleményezése	15
2024. 04. 04.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	PR kommunikációs hallgatói kérdőív véleményezése	25
2024. 04. 04.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Egyeztetés a nemzetközi tanköri programmalkapcsolatban	5
2024. 04. 05.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)	80
2024. 04. 05.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)	Mosogatás a Hallgatói irodában	30
2024. 04. 06.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Az angol nyelvű honlap fejlesztése	40
2024. 04. 07.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Tankörvezető képzés diasorának véleményezése és m. kiegészítése	45
2024. 04. 09.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Egyeztetés az NKI munkatársaival az Erasmus+ kiegészítő pályázatokról	30
2024. 04. 09.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Rövid tájékoztató készítése az Erasmus+ kiegészítő pályázatokkal kapcsolatban	20
2024. 04. 09.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Adatszolgáltatás a GHK számára az Erasmus+	5

			kiegészítő pályázatokkal kapcsolatban	
2024. 04. 10.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása	Hallgatói levél megválaszolása	15
2024. 04. 10.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Információ szolgáltatás Dr.Biró István számára	5
2024. 04. 11.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Válasz a Google Developer hirdetési kérésére	10
2024. 04. 14.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Ötletelés a GPK Pályaorientációs napjaival kapcsolatban	5
2024. 04. 14.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Kollégiumi Szekrény Férőhely Pályázat véleményezés	10
2024. 04. 14.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	OHV felülvizsgálat véleményezés	15
2024. 04. 14.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Az angol nyelvű honlap fejlesztésével kapcsolatos visszajelzések feldolgozása	60
2024. 04. 14.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Az angol nyelvű honlap fejlesztése	80
2024. 04. 15.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása	Hallgatói levél megválaszolása	15
2024. 04. 15.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus+ kiegészítő pályázatokkal kapcsolatos kommunikációhoz válasz sablon készítése	10
2024. 04. 15.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus+ kiegészítő pályázatokkal kapcsolatos egyeztetés az EHK külügyi referensével	30
2024. 04. 17.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Erasmus+ kiegészítő pályázatokkal kapcsolatos kommunikációkövető táblázat készítése	10

2024. 04. 18.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Köri SZMSZ sablon dokumentum véleményezése	15
2024. 04. 19.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Nyereményjáték szabályzat véleményezése	15
2024. 04. 19.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Hallgatói levelek megválaszolása	15
2024. 04. 21.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Emlékeztető (2024.04.09.) véleményezése	30
2024. 04. 21.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Egyeztetés az Erasmus Kari Koordinátorral	5
2024. 04. 23.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Hallgatói levél megválaszolása	5
2024. 04. 23.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása	Hallgatói levél megválaszolása	15
2024. 04. 23.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Slip csapatvideó véleményezése	10
2024. 04. 23.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	2024.04.18.Bizottsági ülés emlékeztetőjének elkészítése	30
2024. 04. 23.	Egyéb	Külügyi referens feladatainak ellátása	Egyeztetés Dr.Hős Csabával	5
2024. 04. 23.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	Hallgatói kérdőívhez tartozó NEPTUN üzenet véleményezése	5
2024. 04. 24.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása	Tanulmányi Tipp készítése a Kedvezményes Tanulmányi rendről	50
2024. 04. 25.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	2024.04.16 Emlékeztető véleményezése	25
2024. 04. 26.	Oktatási bizottsági feladatok	Tanulmányi és Oktatási bizottsági tag feladatainak ellátása	Tanulmányi Tipp készítése	15

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 252, melyért 25200 Ft



ösztöndíjban részesül.

