

BESZÁMOLÓ

hallgatói képviselői munkáról, Gépészkar Hallgatói Képviselőt ösztöndíjhoz

Képviselő: Gépészkar Hallgatói Képviselőt
Beszámolósi időszak: 2024. 04. 01. - 2024. 04. 30.

Pályázó neve: Peti Viola

A képviselőt rendszeres és rendkívüli ülései:

Dátum	Ülések
2024. 04. 09.	GHK ülés
2024. 04. 16.	GHK ülés
2024. 04. 23.	GHK ülés
2024. 04. 29.	GHK ülés

Belső bizottságokra vonatkozó információk:

Dátum	Bizottság	Téma	Perc
2024. 04. 08.	PR Bizottsági ülés	Arculati kézikönyv	60
2024. 04. 28.	Gazdasági Bizottsági ülés	Gazdasági Bizottsági ülés	15

Egyéni munka bemutatása:

Dátum	Fő kategória	Alkategória	Részletezés	Perc
2024. 04. 02.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A taglistákkal kapcsolatos kérdések megválaszolása	5
2024. 04. 02.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Az ügyelet szervezésével kapcsolatos teendők ellátása.	5
2024. 04. 03.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A 2024.03.27-ei KözVez emlékeztetőjének megírása.	60

2024. 04. 04.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A Hallgatói Csoportok taglistáival kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása	40
2024. 04. 04.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)	Hallgatói iroda leltárjának elkészítése	60
2024. 04. 05.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	Az öntevékeny körök kölcsönzési igényeivel kapcsolatos feladatok ellátása	10
2024. 04. 06.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	A Hallgatói iroda karbantartásával kapcsolatos teendők ellátása.	10
2024. 04. 07.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	Az öntevékeny körök kölcsönzési igényeivel kapcsolatos feladatok ellátása	5
2024. 04. 08.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		30
2024. 04. 10.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A Kari Hallgatói Csoportok kiértékelése az áprilisi KözVez időpontváltozásáról	10
2024. 04. 10.	Általános képviselői feladatok	Dokumentum véleményezés	A Kollégiumi Szekrény férőhely pályázat véleményezése	10
2024. 04. 11.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	Az öntevékeny körök kölcsönzési igényeivel kapcsolatos feladatok ellátása	10
2024. 04. 13.	Általános képviselői feladatok	Egyeztetés a GHK tevékenységével összefüggésben	Egyeztetés Agócs Norberttel a HCS SZMSZ frissítésével kapcsolatban	45
2024. 04. 14.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	Az öntevékeny körök kölcsönzési igényeivel kapcsolatos feladatok ellátása	10

2024. 04. 15.	Gazdasági bizottsági feladatok	Gazdasági bizottsági tag feladatainak ellátása	Egyeztetés a Képviselő gazdasági tevékenységével kapcsolatban	20
2024. 04. 15.	Egyéb	Hallgatói iroda vezető feladatainak ellátása	Az irodai készletek feltöltésével kapcsolatos teendők ellátása	15
2024. 04. 15.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A Hallgatói Csoportok taglistáinak adminisztrációjával kapcsolatos feladatok ellátása	10
2024. 04. 16.	Gazdasági bizottsági feladatok	Gazdasági bizottsági tag feladatainak ellátása	Egyeztetés a Képviselő gazdasági tevékenységével kapcsolatban	30
2024. 04. 16.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása	GHK ügyelet megtartása	60
2024. 04. 17.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	Az öntevékeny körök kölcsönzési igényeivel kapcsolatos feladatok ellátása	10
2024. 04. 19.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A Hallgatói Csoportok taglistáival kapcsolatos adminisztrációs teendők ellátása	10
2024. 04. 20.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	MET IT hallgatói csoport felfüggesztéssel kapcsolatos ügykezelése	15
2024. 04. 22.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Egyeztetés Tóth Dániellel a HCS SZMSZ és a HCS ütemtervvel kapcsolatban	120
2024. 04. 22.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A Hallgatói Csoportok SZMSZ sablonjának elkészítése	60
2024. 04. 24.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	Az öntevékeny körök kölcsönzési igényeivel kapcsolatos feladatok ellátása	10
2024. 04. 24.	Általános képviselői feladatok	Egyeztetés a GHK tevékenységével	A 2024.04.24-i Közösségvezetői gyűlés	30

		összefüggésben	előkészítése	
2024. 04. 24.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	Részvétel a Közösségvezetői gyűlésen	110
2024. 04. 25.	Egyéb	Hallgatói iroda rendben tartása (takarítás, rendrakás)	Az irodai készletek feltöltése	60
2024. 04. 25.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	Az öntevékeny körök kölcsönzési igényeivel kapcsolatos feladatok ellátása	5
2024. 04. 28.	Egyéb	Eszközök kölcsönzésével kapcsolatos teendők ellátása	Az öntevékeny körök kölcsönzési igényeivel kapcsolatos feladatok ellátása	10
2024. 04. 29.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	MET IT hallgatói csoport felfüggesztéssel kapcsolatos ügykezelése	10
2024. 04. 29.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A Hallgatói Csoportok Befogadónyilatkozatainak elkészítése	20
2024. 04. 29.	Egyéb	Kapcsolattartás az öntevékeny körökkel	A Hallgatói Csoportok SZMSZ sablonjának elkészítése	20
2024. 04. 30.	Általános képviselői feladatok	GHK ügyelet megtartása		60

A beszámolási időszakban a képviselő által végzett munkáért elnyert pontszáma 75, melyért 7500 Ft ösztöndíjban részesül.